

**Acord de la Secretaria General pel qual s'acorda aprovar la tramitació pel procediment obert simplificat sumari del servei d'assistència tècnica als responsables i equip tècnic de la Federació de Municipis de Catalunya en matèria d'ocupació pública**

**(Expedient núm. 1/2025)**

La Secretaria General de la Federació de Municipis de Catalunya (endavant l'FMC), de conformitat amb les atribucions establertes a l'art. 34.1 g) dels estatuts de l'FMC,

I.- Vist l'expedient instruït per la contractació del servei d'assistència tècnica als responsables i equip tècnic de l'FMC en matèria d'ocupació pública.

II.- Vistos els informes i documents que conformen l'expedient de contractació relatiu a la justificació i idoneïtat del contracte; justificació del pressupost de licitació i valor estimat del contracte; existència de crèdit; justificació dels criteris de selecció, adjudicació, condicions especials d'execució i la no divisió de lots, que consten a la memòria justificativa.

**ACORDA**

Primer.- Iniciar l'expedient de contractació del servei d'assistència tècnica als responsables i equip tècnic de l'FMC en matèria d'ocupació pública, incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 de la LCSP.

Segon.- Aprovar l'expedient de contractació del servei d'assistència tècnica als responsables i equip tècnic de l'FMC en matèria d'ocupació pública, per una durada inicial de dos anys, amb un pressupost base de licitació de 71.148,00 €(IVA inclòs) i amb un valor estimat del contracte de 58.800,00 € (IVA exclòs).

Tercer.- Aprovar la memòria justificativa del contracte, el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran l'esmentat contracte de serveis, pel procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la LCSP, així com la despesa corresponent.

Quart.- Convocar la licitació i la tramitació de l'expedient de contractació, pel procediment de contractació obert amb tramitació simplificada sumari.

Cinquè.- Disposar la publicació del present acord juntament amb tota la documentació integrant de l'expedient de contractació al perfil del contractant de l'FMC.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica.

Susanna Mérida López  
Secretaria General FMC